

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="checked" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número <u>1</u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4173.010.26.1.336-2025	
Nombre completo del contratista: ERIKA GIOVANNA MERCADO ESCARRIA	
Documento de identificación: 38.567.295 de CALI	
Nombre del supervisor: CAROLINA ORDÓÑEZ CEDEÑO	
Organismo: secretaria De Desarrollo Territorial Y participación Ciudadana	
Objeto del contrato: Prestar los servicios Profesionales, en la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana, en el proyecto denominado: "FORTALECIMIENTO DE LA GOBERNANZA TERRITORIAL EN PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN SANTIAGO DE CALI" BP - 26005396	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 19/feb/2025	Fecha terminación 30/abr/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO			
Valor inicial del Contrato: Es Hasta Por La Suma De DIECISÉIS MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y CINCO MIL PESOS MCTE (\$16.335.000).			
Adición: N/A			
Prórroga: N/A			
Información para Retención en la fuente:			
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO	
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X	
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X	
Información:			
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$16.335.000	\$5.445.000	\$ 0	\$10.890.000
Información del pago de seguridad social:			
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago		
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: N/A No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: N/A Operador: N/A Fecha de Pago: N/A Periodo de pago de la seguridad social: N/A		
Observaciones al informe financiero y contable: La contratista adjunta certificados de afiliación de EPS Coosalud, PENSION Porvenir y ARL Positiva para el pago de esta cuenta, según decreto 1273 de 23/07/2018 que permite efectuar la cancelación mes vencido de la seguridad social. Se compromete a pagar seguridad social correspondiente.			

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

5. INFORME TÉCNICO


Concepto Supervisor: la contratista para este periodo desarrolló las siguientes actividades:

1. Brindar soporte en la parte logística en territorio, en las estrategias para el desarrollo de los consejos ciudadanos y demás espacios participativos de acuerdo al cronograma

El contratista Ejecutó recorrido por el centro histórico de Cali, encabezado por el Sr. Alcalde Alejandro Eder, acompañado de los secretarios de Desarrollo Económico, Movilidad, Seguridad y Justicia, así como el gerente de EMCALI. El objetivo principal de este recorrido fue escuchar las inquietudes y problemáticas planteadas por los comerciantes del sector. Durante la actividad, se recabaron diversas opiniones y propuestas para mejorar las condiciones del área, con énfasis en la colaboración interinstitucional para solucionar los desafíos que enfrentan los comerciantes en su día a día.

2. Soportar en la parte logística los temas administrativos que le sean asignados con relación Sub Secretaria de Promoción y Fortalecimiento a la Participación

El contratista realizó mesa de trabajo con los líderes de los comerciantes informales para dar seguimiento al proyecto "Recuperación y Organización del Centro de Santiago de Cali". El encuentro tuvo como objetivo revisar el avance del plan integral, enfocado en la implementación de la metodología de Investigación Acción Participativa (IAP), que fomenta la participación activa de los comerciantes informales en la toma de decisiones y ejecución del proyecto. Durante la reunión, se presentó el mapeo de los actores sociales en la zona del centro histórico, identificando a los diversos grupos involucrados, lo cual permitirá una planificación más inclusiva. También se informó sobre el estudio técnico de movilidad en curso para la peatonalización del centro, que tiene como fin mejorar la circulación y seguridad tanto para comerciantes como para los ciudadanos. Se destacó el compromiso con la IAP y se acordó realizar nuevas mesas de trabajo para dar seguimiento al proyecto, asegurando la participación constante de los comerciantes informales y demás actores en cada fase

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

3. Brindar soporte en los temas administrativos y que le sean asignados para el desarrollo del Sistema de Participación Ciudadana.

El contratista realizó la recolección de información necesaria para el desarrollo del Consejo Ciudadano "Cali Tu Voz Cuenta" en la comuna 20, con el objetivo de conocer las actividades y proyectos llevados a cabo por los diferentes organismos en dicho territorio durante el periodo de febrero de 2024 a febrero de 2025.


4. Proyectar respuesta a los PQRS asignados en el sistema de gestión documental que le sean asignadas, cumplir con los tiempos establecidos de acuerdo con la norma y entregar a documentos a gestión documental

El contratista no realizó esta actividad relacionada en este periodo

5. Realizar acompañamiento, en las intervenciones territoriales para la participación ciudadana dentro del distrito de Santiago de Cali o las demás sugerencias de acuerdo con el desarrollo del objeto contractual.”

El contratista ejecutó el acompañamiento en una mesa de trabajo junto con el equipo de la entidad y EMCALI, en el sector de Siloé, con el objetivo de llegar a acuerdos con la comunidad de la Comuna 20 sobre los servicios de agua y luz, así como los trabajos en la zona. Durante la reunión, se discutieron soluciones a las problemáticas que afectan a los residentes y se propusieron medidas para resolver los inconvenientes relacionados con el suministro de servicios públicos. Como resultado, se alcanzaron compromisos para eliminar los bloqueos en los sectores de Belén y Siloé, permitiendo la reactivación de la normalidad en la zona y el avance de los trabajos de infraestructura.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES



CAROLINA ORDOÑEZ CEDEÑO
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 28/feb/2025